



# DIE BÜCHEREI

Medienzentrum im Erzbistum Paderborn  
z. Hd. Frau Neesen  
Am Stadelhof 10  
33098 Paderborn

**Terminvereinbarung mit Frau Neesen:**

**Tel. 05251 125-1919, Fax 05251 125-1929, E-Mail: [anna-lena.Neesen@erzbistum-paderborn.de](mailto:anna-lena.Neesen@erzbistum-paderborn.de)**

Wir bestellen für unsere Bücherei folgende Medienpakete:

Die Bücher sollen mit der **Post** an folgende Adresse (bitte vollständig angeben) zugestellt werden:

KÖB / Pfarramt: .....

z. Hd. ....

Anschrift: .....

Telefon: .....

E-Mail: .....

Die Bücher / Medien werden nach vorheriger Rücksprache **von uns** in Paderborn **abgeholt**.

**Wir brauchen Verbuchungskarten.**

**Wir verbuchen mit EDV und wünschen daher Datenlieferung per E-Mail an:**

.....

**gewünschte Medienpakete**

**gewünschter Termin / Ersatztermin**

.....

..... / .....

.....

..... / .....

.....

..... / .....

.....

..... / .....

(Für weitere Bestellungen bitte Rückseite benutzen.)

